●本人確認用届出書

健康保険の記号番号
新規加入の場合は記入不要

74— —

組 合 員 氏 名

この届出書は、「行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（番号利用法）」に沿って本人確認（なりすまし防止）のために提出していただくものです。個人番号の利用目的についてもご理解いただき、申請書と一緒に送ってください。

本人確認用書類コピー貼付欄

組合員ご本人のコピー貼付欄
(組合員死亡の場合のみ申請者)

●本人確認に必要な書類とは

下の顔写真付き証明書のいずれか1点

- ① 個人番号カード（両面）
 - ② 運転免許証
 - ③ 運転経歴証明書
 - ④ 旅券（パスポート）
 - ⑤ 身体障害者手帳
 - ⑥ 精神障害者保健福祉手帳
 - ⑦ 療育手帳
 - ⑧ 在留カード
 - ⑨ 特別永住者証明書
- そのほか公的機関発行の
顔写真付き証明書の写し

●個人番号の利用目的について

当組合は、組合員の個人番号を、番号法別表第1の第30項「国民健康保険組合法による保険給付の支給又は保険料の徴収に関する事務」において、適用、給付および徴収事務で利用いたします。

マイナンバーを利用する手続きでは、
組合員の本人確認（番号確認と身元確認）が必要となります。

- ・ 資格に関する申請（加入や喪失/特別交付申請等）
- ・ 健康保険の資格に係る情報を記載した書面の（再）交付申請
- ・ 出産育児一時金および葬祭費の支給申請
- ・ 高額療養費の支給申請
- ・ 住所・氏名変更
- ・ 限度額適用認定証/特定疾病受療証の申請
- ・ 療養費の支給申請（移送費/第三者行為を含む） 等

手続きによっては番号確認のみの場合、身元確認のみの場合もあります。

●顔写真付き証明書をお持ちでない場合

以下の書類のいずれか2点

- ⑩ 年金手帳
- ⑪ 住民票
- ⑫ 介護保険証
- ⑬ 印鑑登録証明書
- ⑭ 戸籍謄本
- ⑮ 医療受給者証
- ⑯ 納税証明書

そのほか公的機関発行の書類の写し